



## จรรยาบรรณคู่ค้า

บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยหลัก ธรรมภิบาล ซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรมโปร่งใส ตรวจสอบได้ ควบคู่กับการรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply chain) โดยมุ่งหวังความร่วมมือจากคู่ค้าในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชน บริหารจัดการ ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของลูกค้าและแรงงาน รวมถึงมีการติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามจรรยาบรรณคู่ค้าฉบับนี้อย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความมั่นคง เติบโต และพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนไปด้วยกัน

### นิยาม

คู่ค้า หมายถึง ผู้ขายสินค้าหรือผู้บริการ ผู้รับจ้าง ผู้ให้สัญญา และ/หรือผู้ให้บริการ ทั้งที่เป็นนิติบุคคล และบุคคลธรรมดาแก่บริษัท

### แนวปฏิบัติ

#### 1. จริยธรรมทางธุรกิจของคู่ค้า

##### 1.1 คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.1.1 ดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและกิจกรรมทางสังคมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีจริยธรรมและตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย สังคมส่วนรวมและสิ่งแวดล้อมภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1.1.2 ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วงภายใต้การกำกับดูแลของคู่ค้าจะต้องปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้

##### 1.2 การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี และไม่ดำเนินการใดๆที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หรือมีส่วนได้เสียกับบุคลากรของบริษัท ต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันทางการค้า และดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความไว้วางใจ เคารพซึ่งกันและกัน ส่งเสริมให้เกิดการแข่งขัน และการปฏิบัติทางการค้าที่เป็นธรรม

##### 1.3 การเปิดเผยข้อมูลและการรักษาความลับ

1.3.1 ต้องเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องครบถ้วน รวมถึงต้องเป็นไปตามกฎหมายกำหนด

1.3.2 ไม่เปิดเผยข้อมูลธุรกิจที่สำคัญและข้อมูลความลับของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ซึ่งคู่ค้าได้ล่วงรู้หรือมีโอกาสเข้า ถึงข้อมูลดังกล่าวอันเนื่องมาจากงานที่รับจ้าง และ/หรือให้บริการ

1.3.3 ต้องไม่นำข้อมูลภายในของบริษัทไปแสวงหาผลประโยชน์ของตนเองและผู้อื่น



#### 1.4 ทรัพย์สินทางปัญญา

ต้องเคารพและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเคร่งครัด

#### 1.5 การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

1.5.1 ต้องไม่กระทำการหรือสนับสนุนการทุจริตหรือคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ได้แก่ การเรียกร้อง ขอบหรือรับผลประโยชน์ตอบแทนอื่นใด เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

1.5.2 คู่ค้าจะต้องไม่มีการดำเนินการใดๆที่เข้าข่ายหรือมีให้ร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือสาธารณชนทั่วไปในการต่อต้านการคอร์รัปชันและการปฏิบัติผิดต่อจริยธรรม

#### 1.6 ความน่าเชื่อถือทางการเงิน

คู่ค้าต้องรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน โดยบันทึกและเปิดเผยรายงานทางการเงินที่ถูกต้องต่อบริษัท รวมถึงควรมีการยื่นงบการเงินต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้าอย่างสม่ำเสมอ

## 2. คุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ

คู่ค้าต้องส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพมีการบวนการควบคุมและบริหารจัดการให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านคุณภาพ และความปลอดภัย

#### 2.1 การควบคุมคุณภาพการผลิต

คู่ค้าต้องควบคุมคุณภาพสินค้าและบริการ กระบวนการผลิต การตรวจสอบคุณภาพให้ได้ตามมาตรฐานและข้อกำหนด ตามสัญญา

#### 2.2 การจัดหาอย่างรับผิดชอบ

คู่ค้าต้องจัดหาและส่งมอบสินค้า ที่ไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม และไม่ถูกควบคุมทางการค้าตามกฎหมาย โดยมีกระบวนการตรวจสอบการคัดเลือกคู่ค้ารายอื่นและแหล่งที่มาของวัตถุดิบที่ได้มาจากความขัดแย้ง การกระทำที่ผิดกฎหมาย หรือการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมทั้งจัดให้มีนโยบายการจัดหาอย่างยั่งยืนสำหรับคู่ค้า

#### 2.3 การตรวจสอบย้อนกลับ

คู่ค้าต้องมีการสอบย้อนกลับ และเปิดเผยแหล่งที่มาของวัตถุดิบ ตลอดจนการรับรองมาตรฐานด้านคุณภาพและความปลอดภัยของสินค้าและบริการ





### 3. หลักสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงานอย่างเป็นธรรม

- 3.1 เคารพในสิทธิมนุษยชน และไม่เลือกปฏิบัติ หรือการจำกัดสิทธิของบุคคล สังคม ชุมชนที่มีความแตกต่างของถิ่นกำเนิด สัญชาติ เชื้อชาติ สีผิว เพศ อายุ ความบกพร่องทางร่างกายหรือทุพพลภาพ การศึกษาสถานทางสังคม
- 3.2 ไม่จ้างแรงงานเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ตามกฎหมายกำหนด และไม่จ้างแรงงานที่ผิดกฎหมาย กรณีมีการจ้างแรงงานต่างด้าว คู่ค้าต้องดำเนินการให้ถูกต้องและเป็นไปตามกฎหมายกำหนด
- 3.3 ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการบังคับใช้แรงงาน รวมถึงไม่ทำการละเมิด ลงโทษ ขู่เข็ญ กักขัง หรือข่มขู่ แรงงานในทุกรูปแบบ และไม่การกระทำใดๆอันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงานระบุว่าเป็นความผิด
- 3.4 จ่ายค่าตอบแทนไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด และตรงตามกำหนดเวลา และสิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่ลูกจ้างพึงได้รับตามที่กฎหมาย กำหนด
- 3.5 กำหนดวันและเวลาการทำงานอย่างเหมาะสม หากมีการทำงานล่วงเวลาหรือทำงานในวันหยุดต้องเป็นไปด้วยความสมัครใจของลูกจ้าง รวมทั้งจัดให้มีวันหยุดและวันลาเป็นไปตามกฎหมายแรงงานกำหนด

### 4. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- 4.1 จัดเตรียมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สะดวก ให้มีความปลอดภัย และถูกสุขอนามัย ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อลดและควบคุมความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุ และผลกระทบต่อสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน
- 4.2 จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐานและอุปกรณ์ที่เหมาะสมตามมาตรฐานด้านความปลอดภัยอย่างเพียงพอต่อการปฏิบัติงานให้กับลูกจ้างหรือแรงงาน รวมทั้งให้คำแนะนำ วิธีการใช้งาน และควบคุมให้มีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายอย่างเคร่งครัด
- 4.3 จัดทำแผนงานและแนวปฏิบัติในภาวะฉุกเฉินรวมถึงแผนการจัดการอพยพแรงงาน / ลูกจ้าง หรือแรงงาน แผนฝึกอบรม และฝึกซ้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ลูกจ้างหรือแรงงานมีความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัยเมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน

### 5. ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

- 5.1 ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด
- 5.2 ส่งเสริม สร้างความรู้ ความเข้าใจให้ลูกจ้างและแรงงานได้ตระหนักในการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม



## 6. ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

ลูกค้าต้องดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคม และต้องเคารพในความหลากหลายทางวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น รวมถึงให้ความร่วมมือกับชุมชน และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาชุมชนและสังคม

## 7. การร้องเรียนและแจ้งเบาะแส

7.1 ลูกค้าต้องจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งมีกระบวนการจัดการกับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสที่โปร่งใส เข้าใจง่าย มีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแส

7.2 ลูกค้าสามารถร้องเรียนและแจ้งเบาะแส เมื่อพบเห็นการกระทำที่เชื่อได้ว่าไม่เป็นไปตามจรรยาบรรณธุรกิจลูกค้า โดยปฏิบัติตามแนวทางของนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแจ้งเบาะแสของบริษัท

7.3 ลูกค้าต้องรายงานให้บริษัททราบถึงสถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบจากการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับลูกค้าฉบับนี้

ใจนุช เดชวิทย์

(นางเขาวนุช เดชวิทย์)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)





### รับทราบและถือปฏิบัติ

ข้าพเจ้าได้รับทราบถึงจรรยาบรรณลูกค้าและตกลงที่จะปฏิบัติตามในทุกประเด็นที่เกี่ยวข้องการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยจะแจ้งให้พนักงานและผู้ปฏิบัติงานของบริษัททุกคนรับทราบ และยินยอมและให้ความร่วมมือให้บริษัทเข้าประเมินการดำเนินการของลูกค้าเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของจรรยาบรรณลูกค้าฉบับนี้ เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าลงนามรับทราบและประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

ชื่อบริษัทลูกค้า : .....

ที่อยู่ : .....

.....

ลงลายมือชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

